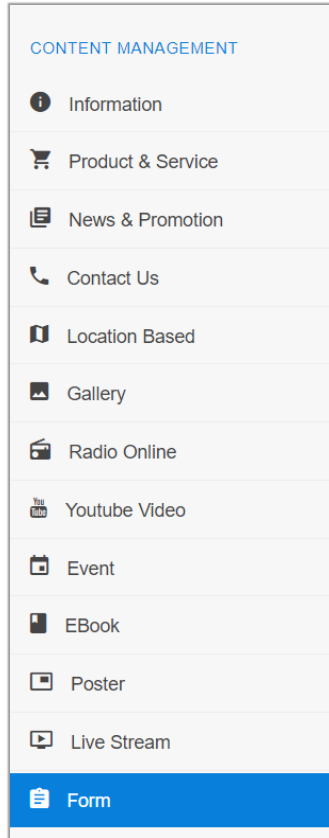




Form management Feature

1. เข้าสู่เมนู “Form”

เพื่อเรียกจัดการ Form management feature





2. หน้าจอแสดงรายการแบบฟอร์มทั้งหมดของระบบ

Form Management
You can freely create the form to use in an application.

If which form was submitted the data from user, you cannot manage form's fields forever. We recommend you to create a new form instead!

Enabled Status Create a new form

Name #1	Email to get notify (when user submitted data)	Content #6	Manage field #5	Status	#2 #4
แจ้งข้อบกพร่อง	sales@keerate.com	No content	Manage	Enabled	✓ ✖
ลงทะเบียนขอชมเชย	sales@keerate.com	No content	Manage	Enabled	✓ ✖
General Enquiry	sales@keerate.com	No content	Manage	Enabled	✓ ✖
รับแจ้งร้องเรียน	sales@keerate.com	No content	Manage	Enabled	✓ ✖

คือส่วนแสดงแบบฟอร์มทั้งหมดที่เราได้ทำการสร้างขึ้นกับระบบ ซึ่งสามารถดำเนินการต่างๆได้ดังนี้

#1: ตารางแสดงแบบฟอร์ม

#2 และ #3: การสร้างและแก้ไขชื่อเรียกแบบฟอร์ม (คลิกเพื่อไป 3. หน้าจัดการชื่อแบบฟอร์ม)

#4: การลบแบบฟอร์ม ใช้สำหรับกรณีที่ไม่ต้องการใช้งานแบบฟอร์มดังกล่าวแล้ว

#5: การจัดการช่องรับข้อมูลของแบบฟอร์ม ซึ่งส่วนนี้จะเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการทำแบบฟอร์ม

(คลิกเพื่อไป 4. หน้าแสดงรายการช่องรับข้อมูล)

#6: การเรียกดูข้อมูลที่ได้รับจากการกรอกข้อมูลของผู้ใช้งาน





3. หน้าจัดการชื่อแบบฟอร์ม

เป็นส่วนของการตั้งชื่อแบบฟอร์ม (ไม่ใช่เป็นตัวจัดการช่องรับข้อมูลที่จะให้ผู้ใช้ทำการกรอกข้อมูล)

The screenshot shows the 'Create a new form' interface. It has three main sections:

- Form Information:** A section for general information about the form. It contains a 'Name' field with a red '#1' placeholder.
- Email to get notify (when user submitted data):** A section for email notifications. It contains a field with a red '#2' placeholder.
- Image:** A section for an image. It contains a 'Select file to upload...' button and a red '#3' placeholder.

At the bottom, there are 'Save' and 'Cancel' buttons.

#1: ชื่อแบบฟอร์ม

#2: อีเมลที่ต้องการรับเตือนข้อมูลเมื่อมีผู้ใช้ทำการกรอกแบบฟอร์มเข้าสู่ระบบ โดยสามารถกรอกได้มากกว่า 1 อีเมล ตัวอย่างเช่น contact_1@keerate.com, contact_2@keerate.com (กรณีใช้มากกว่า 1 อีเมลจำเป็นต้องมีเครื่องหมาย comma ขึ้นกลาง)

#3: รูปภาพปกสำหรับแบบฟอร์ม (จะแสดงอยู่บนสุดของแบบฟอร์มรับข้อมูล)



4. หน้าแสดงรายการช่องรับข้อมูล

เป็นการแสดงฟิลด์รับข้อมูลทั้งหมดของระบบโดยมีรายละเอียดดังนี้

Field Management

Form Management / Field Management

“แจ้งซ่อม”

#5

Preview this form

Name	แจ้งซ่อม
Email to get notify (when user submitted data)	sales@keerate.com

#2

Add new field

Type #1	Label	Required	Ordering	#3#4
text	ชื่อลูกค้า	✔	↓	✔ ✖
number	เบอร์โทรศัพท์	✔	↑ ↓	✔ ✖
textarea	ที่อยู่	✔	↑ ↓	✔ ✖
image	รูปสินค้า	✔	↑	✔ ✖

#1: ตารางรายการฟิลด์ที่สร้างขึ้นให้กับแบบฟอร์ม จากตัวอย่างอธิบายได้ว่า

รายการที่ 1: มีการกำหนดชื่อฟิลด์ว่าเป็น “ชื่อลูกค้า”, ประเภท “Text”, เงื่อนไขการกรอกข้อมูล “Required”

รายการที่ 2: มีการกำหนดชื่อฟิลด์ว่าเป็น “เบอร์โทรศัพท์”, ประเภท “number”, เงื่อนไขการกรอกข้อมูล “Required”

รายการที่ 3: มีการกำหนดชื่อฟิลด์ว่าเป็น “ที่อยู่”, ประเภท “textarea”, เงื่อนไขการกรอกข้อมูล “Required”

รายการที่ 4: มีการกำหนดชื่อฟิลด์ว่าเป็น “รูปสินค้า”, ประเภท “image”, เงื่อนไขการกรอกข้อมูล “Required”

#2 และ #3: ส่วนของการสร้างหรือแก้ไขเงื่อนไขการกรอกข้อมูลในแต่ละฟิลด์ (คลิกเพื่อเปิด 4.1 แบบฟอร์มการจัดการฟิลด์ข้อมูล)

#4: คลิกลบเมื่อต้องการ

#5: แสดงตัวอย่างหน้าจอแบบฟอร์มที่ได้ทำการสร้างขึ้น (คลิกเพื่อเปิด 4.2 ตัวอย่างหน้าจอแบบฟอร์ม)





4.1 แบบฟอร์มการจัดการฟิลด์ข้อมูล

Field Information
Including field's type, field's label and field's name

Type: Text #1

Label ** #2

Required: Yes No

Save Cancel

จากแบบฟอร์มด้านบนอธิบายได้ดังนี้

#1: รูปแบบช่องรับข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย

Text: เป็นช่องรับข้อมูล โดยผู้ใช้งานจะต้องกรอกข้อมูลในช่องดังกล่าว

Number: คล้ายกับแบบ Text แต่จะอนุญาตให้กรอกเฉพาะตัวเลข

Email: คล้ายกับแบบ Text แต่กรณีทีกรอกข้อมูลไม่ตรง format ของอีเมล จะไม่สามารถส่งข้อมูลได้

Password: คล้ายกับ Text แต่เมื่อพิมพ์จะไม่แสดงตัวหนังสือที่พิมพ์ให้เห็น

Textarea: คล้ายกับ Text แต่สามารถรับข้อมูลปริมาณที่มากกว่า Text ตัวอย่างเช่น การที่ต้องการให้ผู้กรอกรายละเอียดสินค้า

Select: เป็นกล่องข้อมูลที่ใช้ต้องเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

Checkbox: เป็นกล่องข้อมูลที่ใช้สามารถติ๊กเลือกได้มากกว่า 1 รายการ

Image: การแนบรูปภาพ

PDF: การแนบไฟล์ PDF

#2: หัวข้อฟิลด์ เช่นต้องการรับข้อมูลที่อยู่ สามารถตั้งว่า “Address” หรือ “ที่อยู่”

#3: กำหนดว่าช่องรับข้อมูลดังกล่าวผู้ใช้จำเป็นต้องกรอกหรือไม่ กรณี “Yes” หมายถึงผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลดังกล่าวด้วย กรณีไม่กรอก จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้





4.2 ตัวอย่างหน้าจอแบบฟอร์ม

หน้าจอแสดงตัวอย่างแบบฟอร์มที่ได้ทำการสร้างขึ้น

“แจ้งซ่อม”

ชื่อลูกค้า: *

เบอร์โทรศัพท์: *

ที่อยู่: *

รูปสินค้า: *

No file chosen

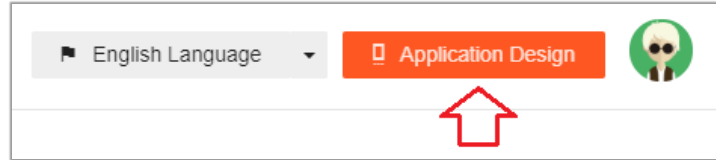




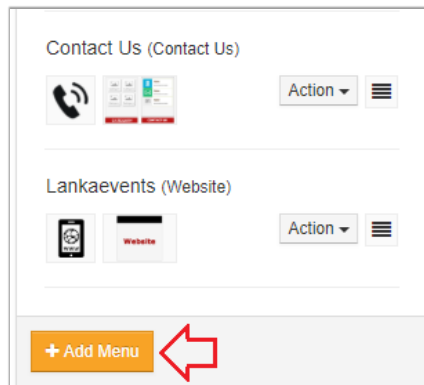
5. การสร้างปุ่มเพื่อเรียกใช้งานแบบฟอร์ม

สามารถทำได้ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

5.1 เข้าสู่เมนู “Application Design” ที่บริเวณมุมบนขวาของหน้าจอ



5.2 เลือก “Add Menu” ที่บริเวณด้านซ้ายของหน้าจอ





5.3 จะพบหน้าจอตามตัวอย่าง ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

- #1: เลือก Feature ซึ่งสามารถเลือกใช้งานได้ 2 แบบได้แก่ “Form”
- #2: ตั้งชื่อเมนูที่จะแสดงบนโมบายแอป
- #3: ส่วนของการเลือกแบบฟอร์มที่ต้องการ
- #4: เลือกแสดงเมื่อดังกล่าวบนระบบปฏิบัติการ iOS
- #5: เลือกแสดงเมื่อดังกล่าวบนระบบปฏิบัติการ Android

